

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ŁUBIANIE
ROK SZKOLNY**

I. Dane osobowe:

Imię i nazwisko dziecka

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania ucznia

.....

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)

.....

Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów)

.....

II. Telefony kontaktowe

Telefon komórkowy matki (opiekuna prawnego)praca

Telefon komórkowy ojca (opiekuna prawnego)praca

III. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy – oświadczenie rodziców/opiekunów

Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka/podopiecznego do świetlicy szkolnej z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców/opiekunów; trudnej sytuacji rodzinnej
(podać jakiej sytuacji)

IV. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek

V. Dane o zdrowiu dziecka (okulary, aparaty, choroba, przyjmowane leki, inne mające wpływ na proces opiekuńczy w szkole):

.....

.....

VI. Szczególne zainteresowania lub uzdolnienia dziecka:

.....

.....

VII. Informacje dla rodziców na temat obowiązujących zasad w świetlicy w celu zapewnienia uczniom bezpiecznego pobytu:

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów z sali świetlicowej.
2. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej.
3. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
4. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru wychowawcy świetlicy (zał.1).
5. W przypadku odbierania dziecka ze świetlicy przez osoby inne niż rodzic/opiekun wymagane jest pisemne upoważnienie od rodziców, w którym należy podać imię, nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka oraz datę odbioru (zał.1).
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu wymagane jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna (zał.2).

VIII. Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art.233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy Szkoły Podstawowej w Łubianie, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
3. Zobowiązuję się do:
 - zapoznania się i przestrzegania regulaminu świetlicy,
 - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka,
 - punktualnego odbierania dziecka.

Łubiana, dnia.....

.....
(Czytelny podpis matki/opiekuna)

.....
(Czytelny podpis ojca/opiekuna)

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja kwalifikacyjna pozytywnie/negatywnie* rozpatrzyła wniosek o przyjęcie uczniado świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej w Łubianie.

**niepotrzebne skreślić*

UPOWAŻNIENIE (zał.1)

Ja (imię i nazwisko rodzica)upoważniam do odbioru ze świetlicy szkolnej mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka.....
następujące osoby (proszę wpisać również stopień pokrewieństwa)

.....
.....
.....
.....

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Jeżeli dziecko będzie samo opuszczało świetlicę szkolną należy wypełnić poniższe oświadczenie.

OŚWIADCZENIE (zał.2)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (imię i nazwisko dziecka).....świetlicy szkolnej. Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....
(data, czytelny podpis rodzica)